

**Pravidlá a postup Mestskej časti Košice-Sídlisko KVP
pri vybavovaní žiadostí o sprístupnenie informácie
podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

Pravidlá a postup vybavovania:

a) o vybavovaní sa vedú samostatné spisy

b) dodržiavajú sa lehoty na vybavenie žiadosti:

1) Žiadosť o sprístupnenie informácie povinná osoba (mestská časť) vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr **do ôsmich pracovných dní** odo dňa podania žiadosti, alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti (podľa § 14 ods. 2 a 3 cit. zákona) a do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme (podľa § 16 ods. 2 písm. a) cit.zákona), ak zákon neustanovuje inak.

2) Zo závažných dôvodov môže povinná osoba (mestská časť) predĺžiť lehotu (ods. 1) najviac však **o osem pracovných dní** a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods. 2 písm. a) cit. zákona. Závažnými dôvodmi sú:

- a) vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
- b) vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
- c) preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.

3) Predĺženie lehoty povinná osoba (mestská časť) oznámi žiadateľovi bezodkladne, najneskôr pred uplynutím lehoty uvedenej v ods. 1. V oznámení uvedie dôvody, ktoré viedli k predĺženiu lehoty.