

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli MČ Košice – Sídliisko KVP dňa: 13.11.2020  
VZN vyvesené na úradnej tabuli MČ Košice – Sídliisko KVP dňa: .....  
VZN nadobúda účinnosť dňa: 01.01.2021

Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP podľa § 14 ods. 3 písm. a) zákona SNR č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, a v súlade s ustanovením § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto

### Všeobecne záväzné nariadenie č. 16/2020

o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti právnickým osobám a fyzickým osobám -podnikateľom

#### § 1 Úvodné ustanovenia

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len "VZN") je stanoviť postupy a podmienky pri poskytovaní dotácií Mestskou časťou Košice – Sídliisko KVP.
2. Mestská časť Košice – Sídliisko KVP (ďalej aj "MČ KVP") môže poskytovať dotácie právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov za podmienok ustanovených týmto VZN.
3. MČ KVP môže poskytovať dotácie inej obci, mestskej časti alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre MČ – Sídliisko KVP, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území. Z rozpočtu mestskej časti sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mestská časť.
4. Zdrojom dotácií sú vlastné príjmy MČ KVP. Výšku finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií schvaľuje miestne zastupiteľstvo MČ KVP (ďalej len "miestne zastupiteľstvo") pri schvaľovaní rozpočtu mestskej časti na príslušný rozpočtový rok. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom MČ KVP.
5. Na poskytnutie dotácie podľa tohto VZN nie je právny nárok.

#### § 2 Vymedzenie niektorých pojmov

1. **Dotáciou** sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý Mestskou časťou Košice – Sídliisko KVP v súlade s týmto VZN (ďalej len "dotácia").
2. **Prijímateľom** dotácií podľa tohto VZN, môžu byť právnické osoby (ďalej len "PO") alebo fyzické osoby podnikatelia (ďalej len "FO-P"), ktorí majú sídlo alebo miesto podnikania na území mesta Košice, alebo pôsobia a vykonávajú činnosť na území MČ KVP, alebo poskytujú služby obyvateľom MČ KVP. **Prijímateľom dotácie** je PO a FO-P, s ktorou MČ KVP uzavrela zmluvu o poskytnutí dotácie.
3. Pod pojmom **občiansky projekt** sa na účely tohto VZN rozumie nápad predložený PO a

FO-P v súlade s Pravidlami participatívneho rozpočtu MČ KVP.

4. **Dotácia v kompetencii miestneho zastupiteľstva** je dotácia, o ktorej v súlade s týmto VZN rozhoduje miestne zastupiteľstvo MČ KVP.
5. **Dotácia v kompetencii starostu** je dotácia poskytnutá na základe žiadosti, o ktorej v súlade s týmto VZN rozhoduje starosta MČ KVP.
6. Pod pojmom **investícia** sa rozumie dlhodobý hmotný a nehmotný majetok spĺňajúci kritérium výšky obstarávacej ceny podľa osobitného predpisu.<sup>1)</sup>
7. Pod pojmom **žiadosť** sa rozumie žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu MČ KVP.
8. Za dotáciu v zmysle tohto VZN sa nepovažujú bežné transfery organizáciám zriadeným alebo založeným MČ KVP, ako i dotácie obchodným spoločnostiam s majetkovou účasťou MČ KVP.

### § 3

#### Účel poskytovania dotácií

1. Použitie dotácií je viazané v súlade so zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na:
  - a) konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mestskej časti pre právnické osoby, ktorých zakladateľom je mestská časť (§ 7 ods.2 zákona č. 583/2004 Z.z.),
  - b) podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti pre právnické osoby a fyzické osoby podnikateľov (§ 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z.).
2. Pod podporou všeobecne prospešných služieb, verejnoprospešných alebo všeobecne prospešných účelov sa rozumie najmä :
  - a) tvorba, rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
  - c) poskytovanie zdravotnej starostlivosti a ochrana zdravia,
  - d) rozvoj vedy, vzdelania, výchovy a telesnej kultúry,
  - e) tvorba a ochrana životného prostredia,
  - f) ochrana ľudských práv a základných slobôd a ochrana práv detí a mládeže,
  - g) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
3. Dotácie nesmú byť požadované, poskytnuté ani použité na:
  - a) financovanie činností politických strán a hnutí, ani v prospech kandidáta na volenú funkciu,
  - b) dary, finančné operácie, leasingové splátky, odpisy,
  - c) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
  - d) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
  - e) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov.

### § 4

#### Harmonogram poskytovania dotácií

1. Uzávierky termínov na predkladanie žiadostí o dotácie v kompetencii miestneho zastupiteľstva sú stanovené nasledovne:
  - a) 31.10. bežného roka na 1. polrok nasledujúceho roka

- b) 30.4. bežného roka na 2. polrok tohto roka
2. Miestne zastupiteľstvo MČ KVP rozhoduje o schválení dotácie 2-krát ročne, a to na najbližšom rokovaní miestnej rady a miestneho zastupiteľstva konajúcom sa po uplynutí termínov uzávierok na predkladanie žiadostí o dotáciu v zmysle odseku 1.
  3. Miestne zastupiteľstvo môže v odôvodnených prípadoch rozhodnúť o poskytnutí dotácie aj mimo termínov vymedzených v odsekoch 1 a 2.
  4. Žiadosti o dotácie v kompetencii starostu je možné podať kedykoľvek v priebehu kalendárneho roka.

## § 5

### Dotácia z rozpočtu MČ KVP v kompetencii starostu

1. Starosta MČ KVP rozhoduje o poskytnutí dotácie do celkovej výšky 5.000,- € ročne, v jednotlivých prípadoch do výšky 200,- € (vrátane) na žiadateľa.
2. O poskytnutí dotácie v kompetencii starostu rozhodne starosta bez prerokovania komisiami miestneho zastupiteľstva.
3. Finančné prostriedky poskytnuté dotáciou je prijímateľ dotácie povinný použiť a zúčtovať do termínu a spôsobom podľa § 10 tohto VZN.
4. Schválené dotácie budú zverejnené na webovom sídle a sociálnych sieťach MČ KVP ([www.mckvp.sk](http://www.mckvp.sk)).

## § 6

### Dotácia z rozpočtu MČ KVP v kompetencii miestneho zastupiteľstva

1. Miestne zastupiteľstvo rozhoduje o poskytnutí dotácie v prípade dotácie vyššej ako 200,- €.
2. Miestne zastupiteľstvo rozhodne o poskytnutí dotácie po prerokovaní príslušnými komisiami miestneho zastupiteľstva.
3. Schválené dotácie budú zverejnené na webovom sídle a sociálnych sieťach MČ KVP ([www.mckvp.sk](http://www.mckvp.sk)).
4. Finančné prostriedky poskytnuté dotáciou je prijímateľ dotácie povinný použiť a zúčtovať do termínu a spôsobom podľa § 10 tohto VZN.

## § 7

### Podmienky poskytnutia dotácie

1. Dotáciu je možné poskytnúť výlučne žiadateľovi, ktorý:
  - a) má splnené záväzky voči daňovému úradu, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
  - b) nie je v úpadku, likvidácii a nebolo voči nemu začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie podľa osobitného predpisu<sup>2)</sup>
  - c) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
  - d) v predchádzajúcich troch rokoch neporušil žiadnu z povinností prijímateľa dotácie poskytnutej MČ KVP, ktoré vyplývajú zo zmluvy o poskytnutí dotácie a príslušného všeobecne záväzného nariadenia,
  - e) doručil úplnú a zrozumiteľnú žiadosť a

- f) spĺňa všetky ďalšie podmienky pre poskytnutie dotácie stanovené týmto VZN.
2. Splnenie podmienok podľa odseku 1 žiadateľ o dotáciu potvrdí čestným vyhlásením uvedeným vo formulári žiadosti o dotáciu.

## **§ 8**

### **Podanie žiadosti o dotáciu**

1. Dotáciu podľa tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, podanej prostredníctvom elektronického formulára zverejneného na webovom sídle MČ KVP. Žiadateľ o dotáciu žiadosť vyplní, elektronicky zaregistruje, následne ju vytlačí a v lehote 5 pracovných dní od jej registrácie podpísanú v jednom vyhotovení doručí do podateľne miestneho úradu alebo prostredníctvom poskytovateľa poštových služieb na adresu Mestská časť Košice – Sídliisko KVP, Trieda KVP 1, 040 23 Košice. Pre posúdenie dodržania termínu uzávierky na predkladanie žiadosti o dotáciu je rozhodujúci dátum prijatia žiadosti podateľňou miestneho úradu alebo dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu.
2. Žiadateľ je povinný predložiť úplnú žiadosť spolu s príslušnými prílohami. V prípade podania neúplnej žiadosti o dotáciu, žiadateľ bude vyzvaný na jej doplnenie. Ak žiadosť nebude doplnená v lehote 15 dní od zaslania výzvy na jej doplnenie, žiadosť o poskytnutie dotácie bude zamietnutá.
3. Žiadateľ v jednom kalendárom roku je oprávnený podať najviac jednu žiadosť o dotáciu v kompetencii miestneho zastupiteľstva a najviac jednu žiadosť o dotáciu v kompetencii starostu. Prekročenie počtu žiadostí podľa tohto odseku sa považuje za nesplnenie podmienok poskytnutia dotácie podľa tohto VZN.

## **§ 9**

### **Zmluva o poskytnutí dotácie**

1. Dotácia je poskytnutá na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie.
2. Zmluva o poskytnutí dotácie obsahuje najmä:
  - a) výšku dotácie a spôsob jej poskytnutia,
  - b) účelové vymedzenie použitia dotácie,
  - c) termín použitia dotácie a termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie
  - d) záväzok vrátiť nepoužitú dotáciu alebo jej časť bezodkladne, najneskôr však do 27.12. príslušného rozpočtového roka spolu s výnosom z nepoužitej dotácie (úroky po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) za každý aj začatý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia na účet MČ KVP,
  - e) záväzok vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť vo výške jej použitia v rozpore so zmluvou a týmto VZN,
  - f) záväzok prijímateľa dotácie informovať verejnosť o skutočnosti, že aktivity/činnosti sú realizované s finančnou podporou MČ KVP,
  - g) sankcie podľa § 11 tohto VZN,
  - h) iné dohodnuté podmienky.
3. Dodržiavanie povinností prijímateľom dotácie vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí dotácie a tohto VZN kontroluje príslušný zamestnanec MČ KVP.
4. Zmluvu o poskytnutí dotácie podpisuje starosta MČ KVP.

## § 10

### Použitie a zúčtovanie poskytnutých dotácií

1. Prijímateľ dotácie je povinný použiť dotáciu výlučne na účel, na ktorý mu bola poskytnutá a spôsobom v súlade s podmienkami uvedenými v tomto VZN a v zmluve o poskytnutí dotácie. Poskytnutú dotáciu možno použiť do 10.12. príslušného rozpočtového roka.
2. Akákoľvek zmena termínov prípadne iných údajov uvedených v zmluve o poskytnutí dotácie sa vykoná formou dodatku k tejto zmluve pri zachovaní termínov na použitie dotácie a zúčtovanie dotácie stanovených týmto VZN.
3. Prijímateľ dotácie je povinný do termínu stanoveného v zmluve o poskytnutí dotácie, najneskôr však do 20.12. príslušného rozpočtového roka, predložiť MČ KVP zúčtovanie dotácie dokladmi, ktoré po vecnej aj formálnej stránke zodpovedajú platnej právnej úprave, predovšetkým ustanoveniam zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
4. Zúčtovanie sa predkladá elektronicky prostredníctvom formulára zverejneného na webovom sídle MČ KVP. Vyplnené zúčtovanie prijímateľ dotácie vytlačí a v lehote 5 pracovných dní od jeho elektronického spracovania doručí do podateľne miestneho úradu alebo prostredníctvom poskytovateľa poštových služieb na adresu Mestská časť Košice – Sídlisko KVP, Trieda KVP 1, 040 23 Košice spolu s dokladmi, ktoré preukazujú použitie dotácie. Pre posúdenie dodržania termínu predloženia zúčtovania dotácie je rozhodujúci dátum prijatia žiadosti podateľňou miestneho úradu.
5. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle tohto VZN alebo použije dotáciu v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí dotácie alebo tohto VZN, je povinný bezodkladne, najneskôr však do 27.12. príslušného rozpočtového roka vrátiť dotáciu poskytovateľovi vrátane penále určeného týmto VZN a zmluvou o poskytnutí dotácie.
6. Na porušenie finančnej disciplíny prijímateľom dotácie, sa vzťahujú ustanovenia osobitného predpisu.<sup>3)</sup>

## § 11

### Sankcie

1. Prijímateľa dotácie, ktorý použil dotáciu na iný účel ako bola poskytnutá, je povinný ju vrátiť a súčasne zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý aj začatý deň od obdržania dotácie do vrátenia neoprávnene použitej sumy, najviac do výšky poskytnutej dotácie, v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu<sup>3)</sup>.
2. Prijímateľa dotácie, ktorý nezúčtuje dotáciu v stanovenom termíne je povinný zaplatiť penále vo výške 0,1% z poskytnutej dotácie za každý aj začatý deň omeškania od zmluvne stanoveného dátumu na zúčtovanie dotácie až do dňa doručenia zúčtovania dotácie.

## § 12

### Participatívny rozpočet – občianske projekty

1. Proces prípravy, výberu a realizácie občianskych projektov participatívneho rozpočtu sa

spravuje Pravidlami participatívneho rozpočtu MČ KVP, schválenými miestnym zastupiteľstvom MČ KVP.

2. Projektový formulár, ktorý je prílohou Pravidiel participatívneho rozpočtu MČ KVP sa považuje za žiadosť o dotáciu.
3. MČ KVP po schválení rozpočtu na príslušný kalendárny rok uzavrie s predkladateľom projektu písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie. Náležitosti zmluvy o poskytnutí dotácie sú upravené v § 9 tohto VZN.
4. Použitie a zúčtovanie občianskych projektov sa riadi primerane ustanoveniami § 10 tohto VZN.

### § 13

#### Zrušovacie ustanovenie

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP sa ruší Všeobecne záväzného nariadenie Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP č.16/2013 o podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom v znení jeho neskorších zmien.

### § 14

#### Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Na žiadosti o dotáciu predložené MČ KVP do 31.12.2020 sa vzťahujú ustanovenia všeobecne záväzného nariadenia MČ KVP o podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom účinného do 31.12.2020.
2. Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP.
3. Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP dňa 03.12.2020.
4. Toto všeobecne záväzného nariadenie nadobúda účinnosť 1. januára 2021.

**Mgr. Ladislav Lörinc**  
starosta mestskej časti

---

<sup>1)</sup> zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov  
<sup>2)</sup> zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov  
<sup>3)</sup> zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy