

# **Hodnotiaca správa Redakčnej rady**

**Hodnotiaca správa Redakčnej rady,**  
vyplývajúca zo Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných  
prostriedkov, konkrétne **článku 9, bod 5. f)**  
na XV. zasadnutí Miestneho zastupiteľstva MČ Košice – Sídliisko KVP dňa  
19.2.2013

**OBSAH**

1	Redakčná rada a redaktor - editor.....	3
1.1	Redakčná rada .....	4
1.1.1	Predseda a podpredseda redakčnej rady .....	4
1.2	Redaktor - editor.....	4
2	Redakčná rada a jej činnosť .....	5
2.1	Riešenie externých podnetov.....	5
2.2	Ostatné.....	6
3	Záverečné hodnotenie.....	8
	Prílohy .....	9
	Príloha č. 1: Rokovací poriadok redakčnej rady .....	9
	Príloha č. 2: Časový plán zasadnutí redakčnej rady, uzávierky a distribúcie občasníka KVaPka ....	11
	Príloha č. 3: Sadzobník inzercie na rok 2012 .....	12
	ZOZNAM GRAFOV .....	13
	Graf č. 1: Percentuálne rozdelenie príspevkov v občasníku KvaPka .....	13
	Graf č. 2: Rozdelenie príspevkov v rámci Miestneho úradu v občasníku KVaPka .....	14
	Graf č. 3: Rozdelenie príspevkov v rámci samosprávy v občasníku KVaPka .....	15

# 1 Redakčná rada a redaktor - editor

Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice - Sídliisko KVP (ďalej len MiZ MČ Sídliisko – KVP) v súlade s platnými ústavnými zákonmi, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi na svojom VII. rokovaní MiZ MČ Sídliisko – KVP dňa 27.10.2011 schválilo Zásady informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov a zvolilo redakčnú radu uznesením č. 87. To bolo potvrdené uznesením č. 91 na VIII. rokovaní MiZ MČ Sídliisko – KVP. Uznesením č. 112 na IX. rokovaní MiZ MČ Sídliisko – KVP bol zvolený 6. Člen redakčnej rady. Sekretárom redakčnej rady sa stala Mgr. Ivana Hernandez.

Redakčná rada v roku 2012 pôsobila v tomto zložení:



Ing. Ján Bugoš



Bc. Ľuboš Porada



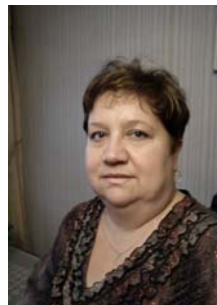
Mgr. Marián Horenský



Iveta Adamčíková



Mgr. Mária Ivanecká



Alžbeta Bukatova



Mgr. Ivana Hernandez

## **1.1 Redakčná rada**

Redakčná rada je kolektívny orgán, ktorý dohliada na dodržiavanie Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP.

Členov redakčnej rady volí a odvoláva miestne zastupiteľstvo na návrh politických strán a nezávislých poslancov v ňom zastúpených. Na návrh politickej strany a spomedzi nezávislých poslancov a neposlancov volí Miestne zastupiteľstvo volí do redakčnej rady po jednom zástupcovi. Členstvo v redakčnej rade je neplatená funkcia.

Stálym členom redakčnej rady je prednosta Miestneho úradu Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP. Na rokovaníach redakčnej rady sa zúčastňujú trvalo poverený zamestnanec miestneho úradu vo funkcii sekretár redakčnej rady ako aj redaktor – editor, ktorí disponujú hlasom poradným.

Redakčná rada je uznášaniaschopná v prípade účasti nadpolovičnej väčšiny jej členov. Redakčná rada

- pravidelne kontroluje dodržiavanie týchto zásad,
- volí a odvoláva predsedu a podpredsedu redakčnej rady,
- spolupracuje s redaktorom – editorom,
- navrhuje základné pravidlá tvorby novín a webovej stránky a predkladá ich miestnemu zastupiteľstvu,
- určuje sociálnu sieť na informovanie verejnosti,
- prejednáva sťažnosti, podnety a návrhy vo veci obsahu a grafickej úpravy novín,
- raz za rok predkladá hodnotiacu správu miestnemu zastupiteľstvu.

Zo zasadnutí redakčnej rady sa vedie zápis podpísaný jej predsedajúcim. Neoddeliteľnou súčasťou zápisu je aj prezenčná listina zúčastnených.

### **1.1.1 Predseda a podpredseda redakčnej rady**

Predseda redakčnej rady

- zvoláva zasadnutia redakčnej rady,
- vedie zasadnutia redakčnej rady a
- v spolupráci s redaktorom – editorom a sekretárom redakčnej rady zhromažďuje materiály potrebné k prerokovaniu redakčnou radou.

Podpredseda redakčnej rady vykonáva úlohy predsedu redakčnej rady v jeho zastúpení počas jeho neprítomnosti.

## **1.2 Redaktor - editor**

Redaktor – editor je osoba zodpovedná za prípravu a zabezpečovanie informovanosti občanov v zmysle týchto zásad. Za svoju činnosť zodpovedá redakčnej rade.

Redaktorom - editorom môže byť obyvateľ mesta Košice, ktorý nie je voleným funkcionárom Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP a ani zamestnancom Miestneho úradu Mestskej časti Košice – sídlisko KVP a je externým dodávateľom služieb spojených s výkonom funkcie redaktora - editora.

Redaktor – editor

- dbá o dodržiavanie „Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP“,
- sa zúčastňuje zasadaní redakčnej rady s hlasom poradným,
- sa zúčastňuje rokovaní miestneho zastupiteľstva,
- spracováva príspevky do konečnej podoby pre tlač a webovú stránku,
- zodpovedá za spracovanie novín a za obsahovú zhodu zverejnených príspevkov s ich predlohami,
- zaisťuje náplň pravidelných rubriík a ďalšie príspevky informujúce o činnosti miestnej samosprávy a miestneho úradu,
- zodpovedá za vyváženosť príspevkov v periodiku,
- vyhradzuje si právo úpravy v prípade, ak pravopisná, či štylistická úroveň príspevku nie je v súlade s pravidlami slovenského jazyka,
- predkladá redakčnej rade príspevky na schválenie,
- zodpovedá za včasné zaslanie predlohy novín do tlače,
- raz ročne predkladá správu o činnosti redakčnej rade.

## **2 Redakčná rada a jej činnosť**

### **2.1 Riešenie externých podnetov**

Redakčná rada sa v rámci svojej činnosti zaoberala týmito podnetmi:

- Podnet poslanca MiZ MČ Košice – Sídliisko KVP Bc. L. Lorinca vo veci „Poslanecká sms“ a jeho spôsobu výberu príspevkov poslancov MČ v tejto rubrike. Redakčná rada sa nakoniec zhodla na pravidle, že v tejto rubrike budú uverejnené názory prvých dvoch poslancov, ktorí pošlú svoju odpoveď na danú tému a ktorí sa tejto rubriky doposiaľ ešte nezúčastnili.
- Prerokovanie námietky starostky mestskej časti k článku „Komisia pre rozvoj mestskej časti a podnikanie“. Výsledkom námietky bolo pozastavenie tlače občasníka KVaPka č. 2/2012 starostkou MČ z dôvodu fotografie k článku p. poslanca Ing. I. Harajdu o Komisii pre rozvoj mestskej časti a podnikanie. Redakčná rada sa nakoniec uzniesla hlasovaním na ponechaní fotografie pri článku Komisie pre rozvoj mestskej časti.
- Podnet z Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, sekcie médií, audiovizie a autorského práva vo veci povinností vydavateľa podľa zákona č. 167/2008 Z. z. Výsledkom riešenia tohto podnetu bolo pridelenie ISSN čísla občasníku KVaPka – ISSN 1339 - 0252.
- Miestnemu úradu, resp. Redakčnej rade boli doručené požiadavky na zverejňovanie rôznych článkov od EHMK, od p. Liptáka o medzinárodných športových udalostiach a p. Leškovej o podujatí organizovanom na našom sídlisku. Predseda RR im odpovedal o ich

možnostiach a s prízvukovaním zverejňovania článkov prioritne sa týkajúcich mestskej časti či mesta Košice.

- Podnet poslanca MiZ MČ Košice – Sídliisko KVP Ing. I. Harajdu vo veci neuverejnenia jeho článku „Konceptcia základných pripomienok k návrhu novely Zákona č.401/1990 o meste Košice“ v č. 4/2012 občasnika KVaPka.

## 2.2 Ostatné

K ostatným činnostiam redakčnej rady patrilo:

- voľba predsedu a podpredsedu redakčnej rady,
- tvorba a schválenie rokovacieho poriadku redakčnej rady, ktorý tvorí prílohu tejto Hodnotiacej správy (Príloha č. 1),
- vytvorenie e-mailovej adresy „redakcia@mckvp.sk“,
- vyhotovenie „Informatívnej správy o príprave, priebehu a stave realizácie úloh spojených so zavedením Zásad informovanosti prostredníctvom komunikačných prostriedkov do praxe“ prednostom MČ. V nej sa konštatuje, že: *„Miestny úrad zabezpečil Redakčnej rade všetku potrebnú súčinnosť pri jej zasadnutiach podľa požiadaviek jej predsedu a zároveň prednosta miestneho úradu zabezpečil podľa požiadavky z 1. zasadnutia obsadenie pozície Sekretár redakčnej rady pracovníčkou Referátu kultúry, vzdelávania a športu. Miestny úrad zabezpečil zasadaciu miestnosť pre potreby stretnutí redakčnej rady a vykonával všetky úlohy súvisiace s prípravou občasnika KVaPka, ktoré vzišli zo zasadnutí.“*
- schválenie plánu vydávania občasnika KVaPka v roku 2012. Návrh plánu vydávania bol totožný s plánom, ktorý na svojom zasadnutí schválila Komisia kultúry, školstva a športu v roku 2011 na rok 2012.
- zaoberanie sa prípravou výberového konania na funkciu redaktor – editor,
- zúčastnenie sa na dotazníkovom výskume Fakulty masmediálnej komunikácie Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (Kabinet výskumu verejnej mienky). Odpovede v dotazníku boli použité pre výskum, ktorý sa zaoberal skvalitnením tlače na Slovensku. Za odmenu bola zaslaná poukážka na značkovú pánsku konfekciu v hodnote 30 Euro. Poukážka nebola využitá.
- obdržanie pozvánky na seminár na tému „Diskusné semináre o aktuálnych otázkach EÚ“ v rámci stretnutia redaktorov a pracovníkov regionálnych médií s odborníkmi na problematiku európskej agendy. Keďže pozvánku Redakčná rada obdržala v krátkom časovom období pred konaním seminára, z pracovnej zaneprázdnenosti sa ho nik z členov Redakčnej rady nezúčastnil.

- Vytvorenie nových rubriík, a to „Poslanecká sms“ a „Ničíme si svojou ľahostajnosťou“.
- Predseda redakčnej rady vzniesol pripomienku k 3. vydaniu občasníka KVaPka, v ktorom došlo k zmene resp. výmene fotografie po tom, čo grafickú verziu odsúhlasila RR a schválila vydanie do tlače. Po konzultácii s grafikom bol oboznámený s tým, že pokyn na výmenu fotografie prišlo od vedenia mestskej časti. Redakčná rada sa k tomuto bodu uzniesla nasledovne: „RR vyjadruje nesúhlas k výmene fotografie k článku Povinné čipovanie psov, ktorý bol uverejnený v občasníku KVaPka č.3/2012“.
- Na základe konštatovania Redakčnej rady k porušovaniu Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov, z jej zasadnutia, konaného dňa 29. 11. 2012, boli starostke mestskej časti Košice – sídlisko KVP predsedom Redakčnej rady položené tieto otázky: Z akého zákonného dôvodu bol zo strany vedenia úradu nariadený zásah do odsúhlasených verzií oboch vydaní (č. 3/2012 a č. 4/2012)? Teda výmena ilustračnej fotografie za komerčnú, presunutie príhovoru Redakčnej rady z prvej na poslednú stránku a odstránenie článku Ing. Harajdu.

E-mail s týmito otázkami bol odoslaný 16. 12. 2012. Dňa 21. 12. 2012 bolo predsedovi redakčnej rady poštou doručené vyjadrenie miestneho úradu s odpoveďami na tieto otázky. Odpoveď mestskej časti: „K výmene ilustračnej fotografie za komerčnú – výmena ilustračnej fotografie zabezpečila lepšiu informovanosť obyvateľov vo vzťahu k miestu výkonu čipovania psov.“ a „K odstráneniu článku Ing. Harajdu – tematické zameranie a obsah novín v článku 4 bod 2b) je dané informáciami o novoprijatých všeobecne záväzných nariadeniach s odborným komentárom, informácie o voľbách, o dôležitých zákonných opatreniach, ktoré sa týkajú samosprávy a občanov. Článok Ing. Harajdu bol súkromnou analýzou zákona.“

K výmene ilustračnej fotografie za komerčnú. Predseda redakčnej rady sa emailom pýtal na zákonné dôvody výmeny. Argument, že zásah bol z dôvodu lepšej informovanosti občanov k miestu výkonu čipovania je zásah do kompetencií redaktora - editora, ktorého v tomto čase zastupuje predseda redakčnej rady až do jeho vymenovania. (Potvrdenie Uznesenia č. 87 z 20. 12. 2011) článok 12, bod 4 a), b), d), f) Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov definuje funkciu redaktor – editor. Zároveň Článok 12, bod 4 b) uvedených zásad, definuje komu redaktor editor predkladá príspevky na schválenie, v zmysle týchto zásad je to redakčná rada, teda týmto zásahom došlo aj k zásahu do kompetencií redakčnej rady.

K presunutiu príhovoru z prvej na poslednú stranu. K tejto časti otázky nedostal predseda redakčnej rady odpoveď. Redakčná rada sa zhodla, že aj v tomto bode došlo k zásahu do kompetencií redaktora – editora a zároveň aj kompetencií redakčnej rady. Článok 12, bod 4 a), b), d), f) Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov definuje funkciu redaktor – editor. Zároveň Článok 12, bod 4 b) uvedených zásad, definuje komu redaktor editor predkladá príspevky na

schválenie, v zmysle týchto zásad je to redakčná rada, teda týmto zásahom došlo k zásahu do kompetencií redakčnej rady taktiež .

K odstráneniu článku Ing. Harajdu. Miestny úrad v odpovedi argumentoval čl. 4 bod 2b). Redakčná rada má za to, že táto argumentácia je neopodstatnená a mylná a Redakčná rada týmto odkazuje na čl. 4 bod 2e), ktorý hovorí: „Externé príspevky – priestory pre názory, námety, kritické i pochvalné zo strany obyvateľov...“V zmysle článku 4 bod 2b) Legislatíva, je možné uverejniť len článok odborný a informačný s odborným komentárom týkajúci sa zákonnej normy resp. všeobecne záväzného nariadenia. Článok poslanca Harajdu tieto požiadavky nespĺňal preto bol uvedený v zmysle už vyššie spomenutého bodu ako externý príspevok.

Redakčná rada týmto konštatovala: **„Redakčná rada vyjadruje nespokojnosť s porušovaním Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov a to hlavne zásahmi vedenia mestskej časti do vydania periodika mestskej časti KVaPka a zásahmi do jej kompetencií a kompetencií redaktora – editora.“**

### 3 Záverečné hodnotenie

V roku 2012 sa konalo celkovo 11 zasadnutí Redakčnej rady (viď. Príloha č. 2). Za jej predsedu bol zvolený Bc. Ľuboš Porada, podpredsedom Mgr. Marián Horenský. Zasadnutí sa zúčastňovali všetci členovia zvolení MiZ. Ani po opakovanom oslovení poslanecký klub SDKÚ – DS nenominoval svojho zástupcu.

V roku 2012 vyšli 4 čísla občasníka KVaPka, v ktorých bolo uverejnených celkovo 100 príspevkov (vrátane príspevkov v rubrike „Nezverejnené príspevky“, nachádzajúce sa na stránke MČ – [www.mckvp.sk](http://www.mckvp.sk)). Graf č. 1 Hodnotiacej správy prezentuje percentuálny podiel príspevkov v občasníku KVaPka, rozdelených do 5 podskupín. Graf č. 2 a graf č. 3 detailnejšie zobrazujú podiel príspevkov, týkajúcich sa 2 uvedených podskupín (Miestny úrad a Samospráva).

Za nesplnený cieľ sa považuje neobsadenie miesta redaktor-editor. V rámci príprav výberového konania na dodávateľa služieb „redaktor-editor“ boli pripravené a predložené komplexné požiadavky do prieskumu trhu, resp. koncepcia požiadaviek na výberové konanie na pozíciu redaktora-editora. Následne došlo k vyjadreniu požiadavky zo strany prednostu, že sa k tomu musí vyjadriť a súhlasiť štatutár MČ, teda starostka MČ, na čo nebol dostatočný časový priestor.

Z hľadiska obsahovej náplne sa očakáva väčšia participácia občanov pri tvorbe občasníka ako aj aktívnejšieho zapojenia sa do rubriky „Poslanecká sms“ zo strany volených predstaviteľov samosprávy.

Za pozornosť stojí aj skutočnosť, že sa Zásady informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov, Kódex periodika KVaPka a Desatoro tvorby KVaPky stali vzorovým predpisom v rámci projektu Transparency International Slovensko (TIS) eLearning – transparentná obec (e-learningový kurz pre obmedzovanie korupcie v miestnej samospráve na Slovensku): kapitola 3.11 Mediálna politika.



# Prílohy

## Príloha č. 1: Rokovací poriadok redakčnej rady

### Článok 1

#### ÚVODNÉ USTANOVENIE

Rokovací poriadok redakčnej rady pri Miestnom zastupiteľstve Mestskej časti Košice - Sídliisko KVP (ďalej len redakčná rada) upravuje prípravu, obsah rokovania, spôsob uznášanania a náležitosti rozhodovania redakčnej rady, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh.

### Článok 2

#### ZÁKLADNÉ ÚLOHY REDAKČNEJ RADY

Redakčná rada je kolektívny orgán, ktorý plní úlohy vyplývajúce zo Zásad informovanosti občanov prostredníctvom komunikačných prostriedkov Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP. Vo svojej činnosti sa redakčná rada riadi týmto Rokovacím poriadkom.

### Článok 3

#### ZASADNUTIA REDAKČNEJ RADY

1. Redakčná rada zasadá podľa potreby. Program rokovania redakčnej navrhuje jej predseda, ktorý zvoláva jej rokovania najneskôr 4 dni pred rokovaním redakčnej rady.
2. Na svojom ustanovujúcom zasadnutí redakčná rada zo svojich členov volí predsedu a podpredsedu.

### Článok 4

#### ROKOVANIE REDAKČNEJ RADY

1. Rokovanie redakčnej rady riadi jej predseda, počas jeho neprítomnosti podpredseda redakčnej rady.
2. Redakčná rada rokuje podľa programu, ktorý schvália jej členovia na návrh jej predsedu na začiatku rokovania.
3. Rokovanie redakčnej rady je verejné, ak komisia nerozhodne inak.
4. Materiály na rokovanie redakčnej rady zasiela jej predseda tak, aby ich mal každý člen rady najmenej 4 dni pred rokovaním. Členovia redakčnej rady sú povinní zúčastňovať sa jej rokovaní. Majú právo nastoľovať problémy, otázky, uplatňovať svoje názory a stanoviská.

Článok 5  
**UZNESENIA REDAKČNEJ RADY**

1. Redakčná rada je uznášaniaschopná vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Uznesenie redakčnej rady je prijaté, ak za neho hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov.
2. Návrhy na uznesenia predkladajú členovia redakčnej rady spravidla písomnou formou a tie sú archivované spolu so zápisom z redakčnej rady, ktorého súčasťou sú aj prijaté uznesenia. Ich obsahom sú najmä:
  - a) návrhy, odporúčania, posudky, alebo stanoviská pre MiZ, alebo MiR,
  - b) úlohy pre členov redakčnej rady,
  - c) upozornenia na prednostu MÚ,
  - d) námety a opatrenia na ďalšie rozvíjanie iniciatívnej a kontrolnej funkcie redakčnej rady.

Článok 6  
**ORGANIZAČNO - TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ČINNOSTI  
REDAKČNEJ RADY**

1. Z rokovania redakčnej rady vypracováva jej sekretár zápis, ktorého súčasťou sú aj prijaté uznesenia. Neoddeliteľnou súčasťou zápisu je aj prezenčná listina zúčastnených.
2. Originály s príslušnými opismi sú uložené u sekretára redakčnej rady. Jednu kópiu zápisu s prijatými uzneseniami podpísanú predsedom zasiela sekretár predsedovi redakčnej rady, zástupcovi starostu MČ a prednostovi MÚ. V každom prípade musí byť zápis redakčnej rady, ktorého súčasťou sú aj prijaté uznesenia doručený zástupcovi starostu najneskôr 1 hodinu pred rokovaním MiZ.
3. Zápis redakčnej rady, vypracováva jej sekretár do 5 pracovných dní od jej zasadnutia. Zabezpečí jeho podpísanie predsedom redakčnej rady. Predseda redakčnej rady zabezpečí jeho doručenie členom rady najneskôr s pozvánkou na nasledujúce zasadnutie komisie. Administratívne a iné potrebné technické práce obstaráva sekretár redakčnej rady.

Článok 7  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Rokovací poriadok redakčnej rady pri Miestnom zastupiteľstve Mestskej časti Košice - Sídliisko KVP schválila redakčná rada dňa 1.2.2012.
2. Tento Rokovací poriadok redakčnej rady nadobúda účinnosť dňom schválenia.
3. Zmeny, alebo doplnky tohto Rokovacieho poriadku redakčnej rady sa schvaľujú nadpolovičnou väčšinou všetkých členov redakčnej rady.

## Príloha č. 2: Časový plán zasadnutí redakčnej rady, uzávierky a distribúcie občasníka KVaPka

	január	február	marec
<b>P</b>	2 9 16 23 30	6 13 20 27	5 12 19 26
<b>U</b>	3 10 17 24 31	7 14 21 28	6 13 20 27
<b>S</b>	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28
<b>Š</b>	5 12 19 26	2 9 16 23	1 8 15 22 29
<b>P</b>	6 13 20 27	3 10 17 24	2 9 16 23 30
<b>S</b>	7 14 21 28	4 11 18 25	3 10 17 24 31
<b>N</b>	1 8 15 22 29	5 12 19 26	4 11 18 25
	apríl	máj	jún
<b>P</b>	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
<b>U</b>	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26
<b>S</b>	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27
<b>Š</b>	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28
<b>P</b>	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29
<b>S</b>	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30
<b>N</b>	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24
	júl	august	september
<b>P</b>	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24
<b>U</b>	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25
<b>S</b>	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26
<b>Š</b>	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27
<b>P</b>	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28
<b>S</b>	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29
<b>N</b>	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30
	október	november	December
<b>P</b>	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31
<b>U</b>	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25
<b>S</b>	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
<b>Š</b>	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27
<b>P</b>	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28
<b>S</b>	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29
<b>N</b>	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30

### Legenda



zasadnutia Redakčnej rady



uzávierka občasníka KVaPka



distribúcia

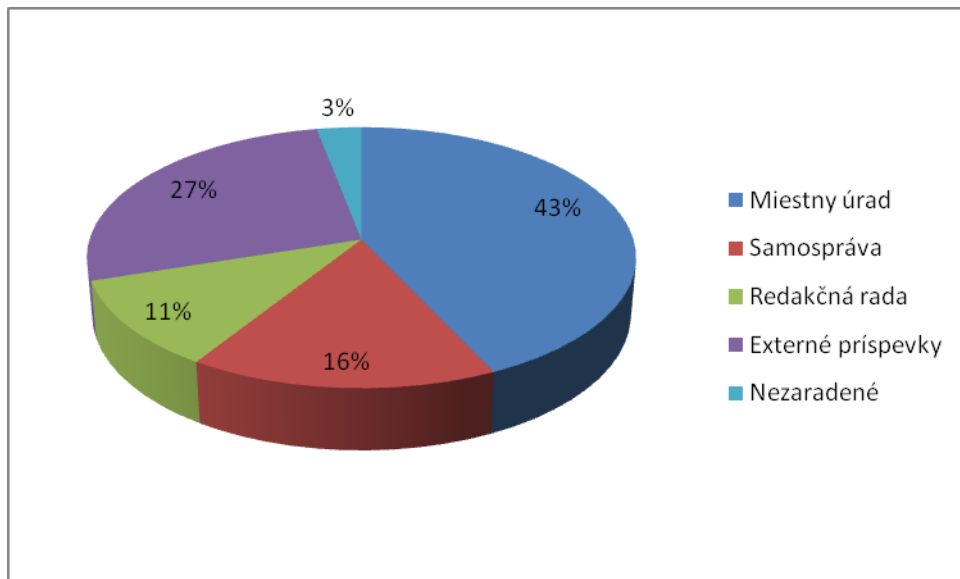
**Príloha č. 3: Sadzobník inzercie na rok 2012**

<b>Reklama – formát</b>	<b>Sadzba pri 1. uverejnení</b>	<b>Sadzba pri viacnásobnom uverejnení</b>
<b>A4</b>	<b>219,21 €</b>	<b>138,88 €</b>
<b>A5</b>	<b>109,61 €</b>	<b>69,44 €</b>
<b>A6</b>	<b>54,74 €</b>	<b>34,72 €</b>
<b>A7</b>	<b>28,41 €</b>	<b>17,36 €</b>
<b>A4 plnofarebná</b>	<b>839,81 €</b>	<b>503,88 €</b>
<b>Riadková inzercia</b>	<b>0,33 € za slovo</b>	<b>0,33 € za slovo</b>

## ZOZNAM GRAFOV

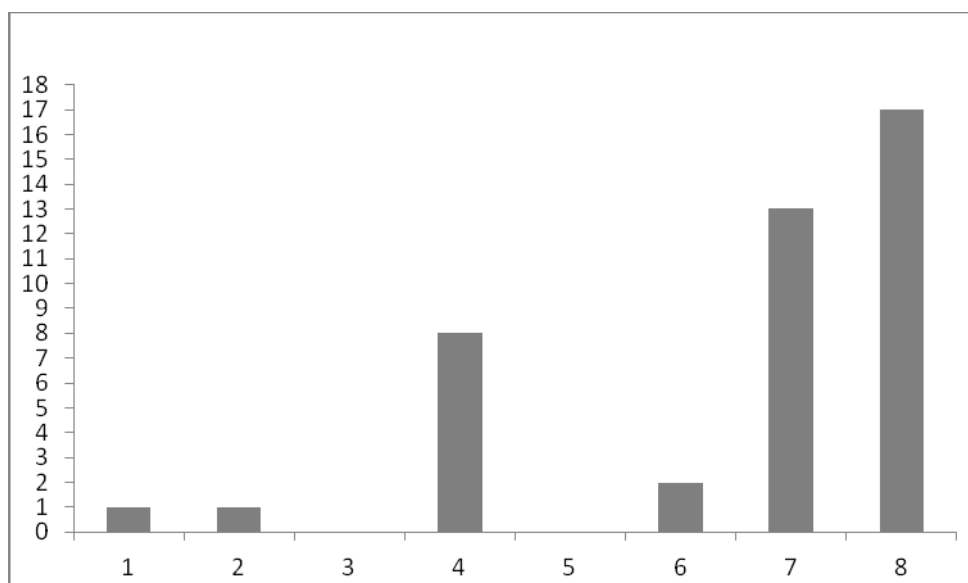
**Graf č. 1:** Percentuálne rozdelenie príspevkov v občasníku KvaPka

Miestny úrad	43
Samospráva	16
Redakčná rada	11
Externé príspevky	27
Nezaradené	3



**Graf č. 2:** Rozdelenie príspevkov v rámci Miestneho úradu v občasníku KVaPka

1	Prednosta – Ing. Ján Bugoš	1
2	Právne oddelenie	1
3	Ekonomické oddelenie	0
4	Oddelenie výstavby, dopravy a životného prostredia	8
5	Oddelenie správy majetku	0
6	Oddelenie podnikateľských činností a informatiky	2
7	Sociálny referát	13
8	Referát kultúry, vzdelávania a športu	17



**Graf č. 3:** Rozdelenie príspevkov v rámci samosprávy v občasníku KVaPka

1	Ing. Iveta Kijejská	7
2	Iveta Adamčíková	0
3	Mgr. Eva Bérešová	0
4	Martin Boritáš	0
5	Ing. Tibor Boroš	0
6	Ing. Dušan Cais	1
7	Bc. Ingrid Dobošová	0
8	Ing. Albína Fulopová	0
9	Ing. Ivan Harajda	1
10	Mgr. Marián Horenský	0
11	doc. RNDr. Alexander Hudák, PhD.	0
12	Mária Hušťatyová	0
13	Mgr. Mária Ivanecká	0
14	Bc. Ladislav Lorinc	1
15	Bc. Peter Kakuloš	3
16	RNDr. Vladimír Kokarda, PhD.	0
17	Miroslav Labaš	0
18	Ing. Iveta Macková	0
19	Ing. Roman Matoušek	1
20	Ing. Ján Tkáč	0
21	Vojtech Tóth	0
22	JUDr. Ivan Vanko	0
23	Iveta Zelinková	0
24	Milan Pach	2
25	Agáta Grančíčová	0

